

Aanvragen financiële bijdrage activiteiten Het DOK

Activiteit of evenement organiseren, financiële bijdrage DOK

Wilt u een activiteit organiseren dat bijdraagt aan de promotie van het centrum van havenstad Delfzijl? Dan kunt u daar bij het Delfzijlster Ondernemers Kollektief (Het DOK) een financiële bijdrage voor aanvragen, mits uw aanvraag voldoet aan de spelregels en criteria.

Belangrijke Regels

In het document *'Spelregels en Criteria'* leest u over de voorwaarden die Het DOK hanteert. Zorg ervoor dat u uw aanvraag indient vóór 01 januari voorafgaand voor het jaar waarin u uw activiteit wilt organiseren

Hoe werkt het

Denkt u na het lezen van de spelregels en criteria dat u in aanmerking komt voor een financiële bijdrage? Gebruik dan het aanvraagformulier met begroting onder de button 'Bijdrage aanvragen' op de website www.dokdelfzijl.nl. Op deze manier kunt u uw aanvraag invullen. Als uw aanvraag wordt toegekend, ontvangt kunt u voordat de activiteit plaats vind 100% van de toegekende financiële bijdrage middels een factuur declareren bij Het DOK.

Na afloop van de activiteit moet u een evaluatieformulier opsturen. Zonder volledig ingevuld evaluatieformulier kan Het DOK een volgende aanvraag voor dezelfde activiteit niet in behandeling nemen voor het volgende jaar.

SPELREGELS & Criteria

Commissie Activiteiten van het DOK

Inhoudsopgave

Spelregels	2
Wie kan aanvragen en waarvoor?	2
Waar moet de aanvraag worden ingediend?	2
Waar moet de aanvraag minimaal aan voldoen?	2
Waar moet de begroting minimaal aan voldoen?	2
Wanneer moet de aanvraag worden ingediend?	2
Hoe loopt de beslissing op de aanvraag?	2
Moet er een verslag van de activiteiten worden op gemaakt?	2
Wat doet u als de activiteit niet doorgaat?.....	2
Publicaties rond uw activiteit	3
Criteria	4
Zijn alle benodigde stukken ontvangen?	4
1 Heeft uw activiteit verbinding met andere activiteiten?	4
2 Omvat uw activiteit samenwerking?	4
3 Is de activiteit in staat (nieuw) publiek naar Delfzijl te trekken?	4
4 Geeft de activiteit extra aanloop-omzet voor de ondernemers?	4
5 Heeft uw activiteit een publiciteitsplan?	4
6 Hoe groot is de kans op succes?	4

Spelregels

Wie kan aanvragen en waarvoor?

Een aanvraag voor financiële ondersteuning kan worden gedaan door iedere geïnteresseerde (ondernemers, verenigingen, individuen, stichtingen of organisaties) die een activiteit willen ontwikkelen, organiseren of uitvoeren waardoor (het centrum van) Delfzijl wordt gepromoot.

Waar moet de aanvraag worden ingediend?

De aanvraag moet digitaal worden ingediend bij de Activiteiten Commissie van het DOK, per e-mail aan activiteiten@dokdelfzijl.nl

Waar moet de aanvraag minimaal aan voldoen?

Het aanvraagformulier dat gebruikt moet worden voor het activiteitenjaar staat op de website van het DOK.

De aanvraag moet worden ingediend inclusief de bijbehorende stukken vermeld op het aanvraagformulier.

Waar moet de begroting minimaal aan voldoen?

Er moet een sluitende begroting worden meegestuurd middels het formulier 'Begroting en Verantwoording'. In die begroting moet duidelijk worden vermeld waar de financiering van de activiteit, naast een eventuele bijdrage van het DOK, uit bestaat.

Houd u er in de begroting rekening mee dat het DOK niet 100% van de begrote kosten voor haar rekening neemt.

Wanneer moet de aanvraag worden ingediend?

De aanvraag moet uiterlijk 01 januari voorafgaand van het jaar waarin de activiteit plaats vindt ingediend zijn.

Hoe loopt de beslissing op de aanvraag?

De commissie activiteiten van het DOK beoordeelt de aanvragen op compleetheid en brengt volgens de criteria een advies uit of er een (voorlopige) bijdrage beschikbaar kan worden gesteld. De adviezen worden in eerste instantie ter akkoord ingediend bij het Bestuur van het DOK en aansluitend in de Algemene Ledenvergadering (ALV) van het DOK waar door alle aanwezige leden vragen en opmerkingen kunnen worden gesteld, waarna de adviezen worden aangenomen dan wel verworpen.

Uiterlijk voor 01 maart van ieder jaar laat het bestuur weten of er een voorlopige bijdrage, en welk bedrag, beschikbaar wordt gesteld. Het bestuur kan aanvullende voorwaarden verbinden aan de toegekende bijdrage. Per activiteit kan maximaal € 2.500 worden uitgekeerd. Bij meerdaagse activiteiten is dit maximaal € 4000,- . Alleen in zeer uitzonderlijk gevallen kan het bestuur besluiten van dit bedrag af te wijken, mits dit goed wordt gekeurd in de ALV. Voorafgaand aan het evenement wordt 100% van het toegekende bedrag als voorschot uitbetaald.

Moet er een verslag van de activiteiten worden op gemaakt?

Binnen drie maanden na afloop van de activiteit moet er verantwoording over de activiteit worden afgelegd. Deze verantwoording moet ten minste de volgende gegevens bevatten:

- Ingevuld evaluatieformulier MET bijlages
- Een sluitende eindafrekening van alle kosten en baten en vermelding van eindsaldo. Hiervoor gebruikt u het Formulier 'Begroting en Verantwoording' die u als basis heeft gebruikt voor uw aanvraag.

Het evaluatieformulier dat gebruikt moet worden staat op de website van het DOK.

Uw ingediende evaluatie wordt gebruikt bij de aanvraag van subsidie voor het komende jaar. Zonder evaluatie kunnen wij helaas een volgende aanvraag voor dezelfde activiteit niet in behandeling nemen.

Wat doet u als uw activiteit niet doorgaat?

Als uw activiteit niet doorgaat, dient u daarvan direct melding te maken zodat het DOK de reeds toegekende bijdrage kan terug vorderen.

Publicaties rond uw activiteit

Het DOK-budget wordt onder andere opgebracht door ondernemers in het Centrumgebied van Delfzijl. Deze ondernemers betalen reclamebelasting aan de gemeente. De gemeente stelt jaarlijks de opbrengst ter beschikking aan het DOK.

Daarnaast heeft het organiseren van activiteiten in het centrum van Delfzijl als doel om Delfzijl positief op de kaart te zetten. In het centrum een bruisende en uitnodigende plek te creëren. Een eenduidige uitstraling creëert herkenning voor de consument. Daarom moet in publicaties van activiteiten (flyers, posters, advertenties) het DOK-logo worden opgenomen.

Dit logo is te downloaden via de website van het DOK. Het logo mag niet in andere dan de voorgeschreven kleuren worden gebruikt.

In het aanvraagformulier dient u aan te geven welke middelen u inzet voor publiciteit. Uw activiteit moet tevens verplicht aangemeld worden bij Marketing Eemsdelta/ VVV voor vermelding op de jaarkalender en de website.

Wanneer kan ik GEEN bijdrage aanvragen?

U kunt geen bijdrage aanvragen indien:

- Uw activiteit zich uit in een eigen verdienmodel (indien een activiteit volledig is toegespitst op de organisator(en) en niet op de kansen voor de andere ondernemers in het gebied).
- Uw activiteit zich bevindt buiten het aangewezen centrum- en havengebied.
- Indien u geen volledige evaluatie van de vorige editie van de activiteit heeft ingediend.

Criteria

Zijn alle benodigde stukken ontvangen?

- Een volledig ingevuld aanvraagformulier met eventueel een projectplan, maar in ieder geval met een uitgewerkt programma
- Een sluitende begroting van kosten en baten. Hierin moet zijn opgenomen bij welke andere partijen subsidie/sponsoring is aangevraagd en wat de status van de aanvraag is.

Toelichting: Als niet alle benodigde stukken zijn ontvangen, of de aanvraag is onvoldoende duidelijk, krijgt de inzender het verzoek deze aan te vullen. Zijn stukken niet ontvangen voor de gestelde deadline dan kan de aanvraag helaas niet in behandeling worden genomen.

1 Heeft uw activiteit verbinding met andere activiteiten?

Het DOK adviseert en stimuleert de samenwerking tussen activiteiten die in hetzelfde weekend, dezelfde periode of op dezelfde dag plaatsvinden en samenwerken, bijvoorbeeld organisatorisch, in de vorm van publiciteit of thema. Deze manier van samenwerken heeft meerwaarde in het advies tot financiële bijdrage.

2 Omvat uw activiteit samenwerking met collega's uit verschillende deelgebieden en beroepstakken vanuit het centrum?

Het DOK streeft en werkt toe naar meer breed gekaderd en kwalitatief hoogwaardige activiteiten, klein en groot. Samenwerking tussen ondernemers uit verschillende deelgebieden (Vennen, Winkelcentrum, Molenbergplein, Oude Schans, Haven enz.) en uit verschillende branches (bv. Winkeliers i.c.m. Horeca) heeft een grote meerwaarde in het advies tot financiële bijdrage.

3 Is de activiteit in staat (nieuw) publiek naar Delfzijl te trekken?

Een activiteit is waardevol wanneer het een inmiddels bestaand (trouw) publiek weet aan te trekken. Het is echter nog waardevoller wanneer het een nieuw publiek / nieuwe doelgroep weet aan te spreken. Dit met als doel Delfzijl extra goed op de kaart te zetten. We zien dan ook graag vernieuwende, innovatieve en creatieve aanvragen. Uit de aanvraag moet blijken hoe bestaand en nieuw publiek wordt bereikt.

4 Geeft de activiteit extra aanloop-omzet voor de ondernemers?

Alle ondernemers in het Centrum- en Havengebied financieren indirect de activiteiten door het betalen van reclamebelasting. Een deel van de reclamebelasting is geld dat het DOK uitgeeft voor het financieel ondersteunen van activiteiten. Voor draagvlak van het DOK (en daarmee de financiering van o.a. activiteiten) is het van belang dat de ondernemers ervaren dat een activiteit de mogelijkheid biedt om extra consumenten en (in)direct extra omzet te genereren. Dit wordt per ondernemer en per activiteit verschillend ervaren en is afhankelijk van o.a. aansluiting van de ondernemers op de betreffende activiteit.

In de advisering van het DOK is het belangrijk dat de activiteit de mogelijkheid biedt dat ondernemers uit verschillende branches en centrumgebieden aan kunnen sluiten bij de activiteit met als doel meer aanloop en mogelijk meer omzet te genereren. Activiteiten die bv buiten winkelopeningstijden plaatsvinden leveren niet altijd aanloop-omzet op voor de winkeliers en andersom geldt dit voor horecatijden. Activiteiten die focussen op een specifiek deelgebied leveren niet altijd aanloop-omzet op, op andere plekken in het centrumgebied.

5 Heeft uw activiteit een publiciteitsplan?

Als u zorgt voor voldoende publiciteit kan dat zorgen voor meer (nieuw) publiek. Publiek zorgt voor (extra) inkomsten voor onze (Horeca)ondernemers en bekendheid van Delfzijl. Vermelding op de jaarlijkse evenementenkalender van Marketing Eemsdelta en een samenwerking met hun om de publiciteit goed vorm te geven is een basisvereiste. Dit wordt dan ook vanuit het DOK actief gestimuleerd en gecommuniceerd. Publiciteit in de regio is waardevol, publiciteit op grotere schaal (buiten de regio, landelijk of grensoverschrijdend is extra waardevol.

6 Hoe groot is de kans op succes?

Dit is mede afhankelijk van bovengenoemde criteria en het dekkingsplan (voldoende financiële middelen), de voorgenomen publiciteit, het draagvlak in de samenleving, de voorgeschiedenis van een activiteit, de realiseren bemensing, samenwerking op activiteiten/vakgebieden/deelgebieden in het centrum, etc.